



මුදල් හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය

நிதி மற்றும் வெகுசன ஊடக அமைச்சு

MINISTRY OF FINANCE AND MASS MEDIA

මහලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 01.
ශ්‍රී ලංකාව

செயலகம், கொழும்பு 01.
இலங்கை

The Secretariat, Colombo 01.
Sri Lanka

කාර්යාලය - මුදල් } (+94)-11-2484500
 அலுவலகம் - நிதி } (+94)-11-2484600
 Office - Finance } (+94)-11-2484700
 කාර්යාලය - ජනමාධ්‍ය } (+94)-11-2513459
 அலுவலகம் - வெகுசன ஊடக } (+94)-11-2513498
 Office - Mass Media } (+94)-11-2512324

ෆැක්ස් - මුදල් }
 பெக்ஸ் - நிதி } (+94)-11-2449823
 Fax - Finance }
 ෆැක්ස් - ජනමාධ්‍ය }
 பெக்ஸ் - வெகுசன ஊடக } (+94)-11-2513458
 Fax - Mass Media }

වෙබ් අඩවි }
 வெப் சைட்‌கள் } www.treasury.gov.lk
 Websites } www.media.gov.lk

මගේ අංකය }
 எனது இல. } BD/CBP/4/1/2/2019
 My No. }

ඔබේ අංකය }
 உமது இல. }
 Your No. }

දිනය }
 திகதி } 2018.07.17
 Date }

ජාතික අයවැය වක්‍රලේඛ අංක: 4 / 2018

සියළුම අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්
 පළාත් සභා ප්‍රධාන ලේකම්වරුන්
 දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්
 සංස්ථා හා ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල සභාපතිවරුන්.

අයවැය කැඳවීම - 2019

වාර්ෂික අයවැය ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කිරීම සඳහා මාර්ගෝපදේශය

මධ්‍යකාලීන සාර්ව මූල්‍ය රාමුව මත 2019 වාර්ෂික අයවැය පිළියෙල කිරීමට අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් 2018.07.10 වන දින අනුමැතිය ලබාදෙන ලදී. රාජ්‍ය අරමුදල් සමාජ-ආර්ථික සංවර්ධන කටයුතු සඳහා කාර්යක්ෂම අයුරින් වෙන් කිරීමත් එමගින් මධ්‍යකාලීනව ආර්ථිකයේ සාර්ව ආර්ථික මූලිකාංග තවදුරටත් සංවර්ධනය කිරීමට සහාය වීමත් සාර්ව මූල්‍ය රාමුවෙන් අපේක්ෂා කෙරේ.

2. මධ්‍යකාලීන සාර්ව - මූල්‍ය රාමුව

රජයේ මූල්‍ය ඒකාබද්ධතාවයේ අපේක්ෂිත මාර්ගය ඔස්සේ රජයේ ආදායම් රැස්කිරීම ඉහළ නංවමින් පුනරාවර්ථන වියදම් තාර්කිකරණය කිරීම සහ මූලධන වියදම් ප්‍රමුඛතාගත කිරීම 2019-2021 මධ්‍යකාලීන සාර්ව මූල්‍ය රාමුවට ප්‍රධාන වශයෙන්ම ඇතුළත් වේ. වර්ෂ 2021 වන විට අපේක්ෂිත ප්‍රධාන ප්‍රතිඵලයන් පහත දැක්වේ.

- i. රජයේ ආදායම දළ දේශීය නිෂ්පාදිතයෙන් 17 ක ප්‍රතිශතයක් වීම
- ii. රජයේ පුනරාවර්තන වියදම දළ දේශීය නිෂ්පාදිතයෙන් 15 ක ප්‍රතිශතයක් වීම
- iii. රාජ්‍ය ආයෝජනය දළ දේශීය නිෂ්පාදිතයෙන් 5.5 ක ප්‍රතිශතයක් වීම
- iv. අයවැය හිඟය දළ දේශීය නිෂ්පාදිතයෙන් 3.5 ක ප්‍රතිශතයක් වීම
- v. රජයේ ණය දළ දේශීය නිෂ්පාදිතයෙන් සියයට 70 ක ප්‍රතිශතයක පවත්වා ගැනීම.

රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණයේ කාර්යසාධනයෙහි එවැනි ප්‍රගමනයන් උද්ධමනය මධ්‍ය තනි අගයක් මත රඳවා ගනිමින් මධ්‍යකාලීන ආර්ථික වර්ධනය 6 සිට 7 ක ප්‍රතිශතයක් ලබාගැනීමට ඉවහල් වනු ඇත. 2019 වසරෙහි ප්‍රධාන සාර්ව ආර්ථික පුරෝකථන ලෙස දළ දේශීය නිෂ්පාදනයේ සියයට 5.5 ක ප්‍රතිශතයක් ලබා ගැනීම, ප්‍රාථමික අතිරික්තය දළ දේශීය නිෂ්පාදනයෙන් සියයට 2 ක ප්‍රතිශතය හා සමස්ත අයවැය හිඟය දළ දේශීය නිෂ්පාදනයෙන් සියයට 3.9 ක තබා ගැනීම ඇතුළත් වේ.

3. කාර්යසාධනය පදනම් කරගත් අයවැය සහ ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක

2019 අයවැය සකස් කිරීම කාර්ය සාධනය පදනම් කරගත් අයවැය සකස් කිරීමේ ප්‍රවේශයක් යටතේ සිදුකරන අතර, කාර්ය සාධනය පදනම් වූ අයවැයේදී සම්පත් වෙන් කිරීම විශේෂයෙන් අර්ථ දැක්වා ඇති මෑතීය හැකි ප්‍රතිඵල ලභාකර ගැනීම අනුව සිදු කරනු ලබයි. එබැවින්, කාර්ය සාධනය පදනම් කරගත් අයවැයේදී මූල්‍ය වර්ෂය සඳහා කාර්ය සාධන දර්ශක අර්ථ දැක්විය යුතු අතර, සම්පත් වෙන් කිරීමේදී එවැනි කාර්ය සාධන දර්ශක සම්බන්ධ කිරීම සමස්ථ අයවැය ක්‍රියාවලියේ ප්‍රධාන අංගයකි.

4. මූලධන වියදම් උපයෝජනය

2018.07.10 දින රැස් වූ අමාත්‍ය මණ්ඩලය අයවැයෙහි මූලධන වියදම් උපයෝජනය කරනු ලබන ප්‍රමාණය සහ කාර්යක්ෂමතාවය නිරීක්ෂණය කරමින් අයවැය ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන සෑම මට්ටමකදීම සුදුසු ක්‍රියාමාර්ග ගත යුතු බව අවධාරණය කර ඇත.

රජයේ ඉල්ලීම මත අන්තර්ජාතික මූල්‍ය අරමුදල සහ ලෝක බැංකුව ඒකාබද්ධව සිදු කරන ලද රාජ්‍ය ආයෝජන කළමනාකරණ තක්සේරුව (PIMA) අනුව රාජ්‍ය ආයෝජනයෙන් 1/3 ක් රාජ්‍ය ආයෝජන කළමනාකරණ ක්‍රියාවලියේදී හානි වෙමින් අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵලයෙන් 2/3 ක් පමණක් ලබා දෙනු ලබන බව සඳහන් කර ඇත. එබැවින්, මධ්‍යකාලීන අයවැය රාමුව තුළ ප්‍රාග්ධන ආයෝජනයන් කාර්යක්ෂමව වැඩිකිරීමට සුදුසු පියවර ගැනීම අත්‍යවශ්‍යය.

එසේම, ප්‍රාග්ධන ව්‍යාපෘති සඳහා වෙන් කර දෙනු ලබන ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය අඩු මට්ටමක තිබීමද ප්‍රධාන වශයෙන් සැලකිල්ලට ගෙන ඇත. පසුගිය වසර තුනක (03) කාලයේදී තත්‍ය ප්‍රාග්ධන වියදම ඇස්තමේන්තුගත වියදමින් සාමාන්‍යයෙන් 30% ක අඩු අගයක් විය. රාජ්‍ය ආයෝජනයන්ගේ අකාර්යක්ෂම බව සහ උගත උපයෝජනය අඛණ්ඩව පැවතුනහොත් එය ක්‍රියාත්මක ව්‍යාපෘති සහ නව ප්‍රාග්ධන ව්‍යාපෘතීන් සම්පූර්ණ කිරීම ප්‍රමාද කරනු ඇති අතර, එමගින් තවදුරටත් ආර්ථික වර්ධනය අඩු කිරීමක් සිදු වනු ඇත.

5. සම්පත් බෙදා හැරීමේ ප්‍රතිපත්ති

මධ්‍ය කාලීන අයවැය රාමුව තුළ සම්පත් වෙන් කිරීමේදී සෞඛ්‍යය, අධ්‍යාපනය සහ ආර්ථික යටිතල පහසුකම් යන අංශ තවදුරටත් ප්‍රධාන ප්‍රමුඛතාගත කල අංශ විය යුතු බව රජය අවධාරණය කරයි. එබැවින් මෙම අංශ සඳහා ප්‍රමාණවත් අරමුදල් ප්‍රමාණයක් වෙන් කිරීම අයවැය ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීමේදී සහතික කරගත යුතුය. මීට අමතරව, රජය "ගම්පෙරළිය" නම් වෙගවත් ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහනක් 2018 වර්ෂයේදී ආරම්භ කර ඇති අතර, ප්‍රමුඛතාවය මත පදනම්ව එම වැඩසටහන 2019 හා 2020 යන කාලය තුළ ඉදිරියට පවත්වාගෙන යනු ඇත. "ගම්පෙරළිය" වැඩසටහන සංවර්ධන ක්ෂේත්‍රයන් 12 ක් ආවරණය කරන අතර (ඇමුණුම I) එය සියළු දිස්ත්‍රික්ක පුරා ව්‍යාප්ත කරනු ඇත. තවද, 2017 වර්ෂයේදී ආරම්භ කරන ලද "ග්‍රාම ශක්ති" වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළින් දුප්පත්කම තුරන් කිරීමටද අවධානය යොමු කළයුතුය. එබැවින් 2019 අයවැය ඇස්තමේන්තුව තුළ එම හඳුනාගත් ක්ෂේත්‍ර සඳහා ප්‍රමාණවත් පරිදි සම්පත් බෙදා හැරීම

සහතික කළයුතුය. අදාළ ප්‍රමුඛතා ව්‍යාපෘති සඳහා අරමුදල් වෙන් කිරීමෙන් අනතුරුව, රේඛීය අමාත්‍යාංශ, කාර්යසාධන දර්ශක වලට අනුකූලව අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල ළඟා කරගැනීම උදෙසා අදාළ ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය කළ යුතුය.

6. 2019 වර්ෂය සඳහා අයවැය ප්‍රතිපාදන

එක් එක් රේඛීය අමාත්‍යාංශයක් හා ආයතනයක් සඳහා අයවැය සීමාවන් පැනවීමටත්, ඒ අනුව 2019 වර්ෂය සඳහා සම්පත් වෙන් කිරීමටත් අමාත්‍ය මණ්ඩලය මගින් අනුමැතිය ලබා දී ඇත. රේඛීය අමාත්‍යාංශ බොහොමයක් අයවැය ප්‍රතිපාදන ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් වෙත නැවත වෙන් කර ඇති බව අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් නිරීක්ෂණය කර ඇත. බොහෝ විට, නැවත ප්‍රතිපාදන වෙන් කිරීම මූල්‍ය වර්ෂය අවසාන භාගයේ සිදුවන බැවින්, මූල්‍ය වර්ෂය තුළ ප්‍රාග්ධන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමට දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් අපොහොසත් වන තත්ත්වයක් නිර්මාණය වේ. මෙමගින් රටට ඉතා අවශ්‍ය ප්‍රාග්ධන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාවට නැංවීම වළක්වමින් එය රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණ ගැටළු රාශියකට මඟපාදනු ඇත. එබැවින්, එක් එක් රේඛීය අමාත්‍යාංශය හා ආයතනය සඳහා අයවැය සීමාවන් තුළ වෙන් කර ඇති අරමුදල් උපරිම ලෙස උපයෝගී කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය පියවර ගතයුතුය.

රේඛීය අමාත්‍යාංශ විසින් වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන සීමාවන් තුළ අයවැය ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කිරීම අපේක්ෂා කෙරේ (විස්තර ඇමුණුම II හි ලබාදී ඇත). මේ සඳහා දැනට ක්‍රියාත්මක වන හා රජයේ ප්‍රමුඛ ව්‍යාපෘති ඇතුළත් කළ යුතුය. මහා භාණ්ඩාගාරයේ අක්මුදල් නිදහස් කිරීම, වාර්තා වන බැඳීම් සහ බැරකම් වලට සම්බන්ධ කරනු ඇත. එමනිසා, සියළු ලේකම්වරුන් හා ආයතන ප්‍රධානීන් ඔවුන්ගේ බැඳීම් සහ බැරකම් නිතිපතා මහා භාණ්ඩාගාරයේ පරිගණකගත කරන ලද ඒකාබද්ධ රජයේ ගිණුම්කරණ පද්ධතිය (CIGAS වැඩසටහන) හරහා යාවත්කාලීන කළ යුතුය. මෙමගින් මුදල් නිකුත් කිරීම්වල ප්‍රමාදයන් වළක්වමින් මුදල් ප්‍රවාහ කළමනාකරණය කිරීමට පහසුකම් සලසනු ඇත. තවද, වසරකට වඩා වැඩි කාලයක් ක්‍රියාත්මක වන ව්‍යාපෘති වල ක්‍රියාත්මක වන කාලසීමාව සඳහා ව්‍යාපෘතියේ සමස්ත පිරිවැය අදියර වශයෙන් වෙන්කර ගැනීම පිළිබඳව රේඛීය අමාත්‍යාංශය විසින් නිසි අවධානය යොමු කළයුතුය. මෙය රජයේ මධ්‍යකාලීන අයවැය රාමුව පිළියෙල කර ගැනීමට පහසුකම් සලසනු ඇත.

7. වියදම් ඇස්තමේන්තු ඉදිරිපත් කිරීම

ඉහත කරුණු සලකා බලා අදාළ සියළුම උපලේඛන සමග නිසි පරිදි පිළියෙල කරන ලද ඇස්තමේන්තු 2018 ජූලි 31 දින හෝ ඊට ප්‍රථම ඒකාබද්ධ භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් පද්ධතිය (ITMIS) හරහා ඉදිරිපත් කරන ලෙස කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිනු ලැබේ. අයවැය සැලසුම් කිරීම, අයවැය ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ වාර්තා කිරීම සඳහා ඉදිරියේදී මුදල් හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය මගින් භාවිතා කරනු ලබන එකම පද්ධතිය ITMIS පමණක්ම වනු ඇත. එබැවින්, 2019 වර්ෂය සඳහා වන අයවැය සංඛ්‍යා මෙම මාර්ගගත පද්ධතිය ඔස්සේ ඇතුළත් කිරීම අනිවාර්ය වේ. මීට අමතරව, එම ලේඛනවල දෘඪ පිටපත් ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවේ අදාළ මාණ්ඩලික නිලධාරියා වෙත ඉදිරිපත් කළයුතු වේ. වියදම් ආයතන සමග කෙරෙන පූර්ව අයවැය සාකච්ඡා 2018 අගෝස්තු මස පළමු සතියේ සිට ආරම්භ කෙරේ.

මේ පිළිබඳව යම් සහායක් අවශ්‍ය වන්නේ නම්, කරුණාකර දුරකථන අංක 011-2151431, 011-2151432 හෝ 011-2151433 හරහා ITMIS helpdesk නිලධාරීන් සම්බන්ධ කර ගැනීමට කටයුතු කරන්න.

8. තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු සාක්ෂාත් කරගැනීම

ශ්‍රී ලංකාව, 2030 තිරසාර සංවර්ධන න්‍යාය පත්‍රයට අත්සන් තැබූ පාර්ශවයක් වශයෙන් 2030 වර්ෂය වන විට අරමුණු 17 ක් ඉලක්ක 169 ක් හා දර්ශක 244 ක් සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා සංවර්ධන වැඩසටහන් වලදී වියදම් කිරීමේ ඒකක තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු ළඟාකර ගැනීම ඇතුළත් කරගත යුතුය. මෙම තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු සාක්ෂාත් කරගැනීම රඳා පවතිනුයේ නිශ්චිත ව්‍යාපෘති සඳහා ප්‍රමාණවත් සම්පත් ලබාදීම මත පමණි. එබැවින්, නියම කර ඇති ඉලක්ක සාක්ෂාත් කර ගැනීමට ප්‍රමාණවත් ප්‍රතිපාදන ලබාදී ඇති බව සහතික කිරීම සඳහා වර්තමාන හා අනාගත සංවර්ධන කාර්යයන් තුළ තිරසර සංවර්ධන අරමුණු ප්‍රධාන ප්‍රවාහගත කරන ලෙසට වියදම් කිරීමේ ආයතන වලට උපදෙස් දෙනු ලැබේ. ඒ අනුව, අදාළ තොරතුරු ඇමුණුම III හි පරිදි ඉදිරිපත් කරන ලෙසට ඉල්ලා සිටිනු ලැබේ.

9. සියළුම දිස්ත්‍රික්ක සඳහා අරමුදල් සමානව බෙදා හැරීම

සියළුම දිස්ත්‍රික්ක සඳහා සම්පත් සමානව බෙදා හැරීම සාක්ෂාත් කරගැනීම සඳහා 2019 අයවැය ඇස්තමේන්තුවෙහි සංවර්ධන ව්‍යාපෘතීන් දිස්ත්‍රික්ක අනුව බෙදියැම පිළිබඳව සවිස්තරාත්මක තොරතුරු ඇමුණුම IV හි ආකෘතිය අනුව ඉදිරිපත් කරන ලෙස සියළුම රේඛීය අමාත්‍යාංශවලින් ඉල්ලා සිටිනු ලැබේ. දිස්ත්‍රික්ක අනුව සංවර්ධන ව්‍යාපෘතීන් පිළිබඳ සවිස්තරාත්මක තොරතුරු ඇමුණුම IV හි ආකෘතිය අනුව 2019 අයවැය ඇස්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කරන ලෙස සියළුම රේඛීය අමාත්‍යාංශ වලින් ඉල්ලා සිටිනු ලැබේ.

10. රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම

රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුමේ ඇස්තමේන්තු ඇමුණුම V න් ලබා දී ඇති ආකෘතිය අනුව ඉදිරිපත් කළයුතුය.

11. පැහැදිලි කර ගැනීම

මේ සම්බන්ධයෙන් තවදුරටත් පැහැදිලි කරගැනීමට අවශ්‍ය නම්, ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවේ ඔබ අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුව / ආයතනය පවරා ඇති අදාළ නිලධාරියා සම්බන්ධ කර ගැනීමට කටයුතු කරන්න.

ආර්.එච්.එස්.සමරතුංග
භාණ්ඩාගාර ලේකම්

පිටපත්:

1. ජනාධිපති ලේකම්
2. අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම්
3. අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ ලේකම්
4. විගණකාධිපති

වේගවත් ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහන - ගම්පෙරළිය

සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම්වල ක්ෂේත්‍රයන්

1. ග්‍රාමීය වැව් සහ අමුණු
2. ග්‍රාමීය මාර්ග
3. පාසල් සනීපාරක්ෂක පහසුකම් (ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම සහ නව ඉදිකිරීම්)
4. පාසල් ක්‍රීඩා පිටි සංවර්ධනය කිරීම
5. “සති පොල” සංවර්ධනය කිරීම
6. “හරිත උද්‍යාන” වැඩසටහන
7. අවශ්‍යතාව ඇති පවුල් සඳහා විදුලිය සැපයීම
8. පන්සල්, කෝවිල්, ක්‍රිස්තියානි හා මුස්ලිම් පල්ලි අළුත්වැඩියා කිරීම
9. සංචාරක ආකර්ශනයක් ඇති පුරාවිද්‍යාත්මක ස්ථාන අළුත්වැඩියා කිරීම
10. ග්‍රාමීය හා නාගරික මට්ටමේ නිවාස සංවර්ධනය
ග්‍රාමීය මට්ටම - ස්ථීර වහලක් බවට හැරවීම
නාගරික මට්ටම- නව නිවාස ඒකක
11. ඉඩම් ඔප්පු නිකුත් කිරීම
12. “එන්ටර්ප්‍රයිස් ශ්‍රී ලංකා” වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම

2019 අයවැය සඳහා යෝජිත අයවැය සීමාවන්

රු.මිලියන

අනු අංකය	අමාත්‍යාංශය/දෙපාර්තමේන්තුව/ආයතනය	පුනරාවර්ථන වියදම	මූලධන වියදම	මුළු වියදම
1	..... අමාත්‍යාංශය			
	..... දෙපාර්තමේන්තුව			
	රාජ්‍ය ව්‍යාපාර			

සටහන: වියදම් ආයතනයන්හි අයවැය සීමාවන් ඒකාබද්ධ භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් පද්ධතිය (ITMIS) තුළින් ලබාදී ඇත.

2019 අයවැය තුළ තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක ගැලපීම

අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුව / ආයතනය :

ශීර්ෂ අංකය :

ප්‍රමුඛ ක්ෂේත්‍ර/අංශ ¹	විසදුම් දැරීමේ ආයතනයේ සේවා වැඩසටහන	වඩාත්ම ගැලපෙන තිරසර සංවර්ධන අරමුණ	තිරසර සංවර්ධන ඉලක්කය/ න්	තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක දර්ශකය/න්	අදාළ තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක අයත් විෂය ක්ෂේත්‍රය (2)	2019 ඇස්තමේන්තුව (රු.මිලියන)	වෙනත් තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සමග සම්බන්ධය (3 තීරයේ සඳහන් කාරණා හැර)
උදා: (i)	<u>මෙහෙයුම්(පුනරාවර්තන)</u> <u>ව්‍යාපෘතිය 1</u> පාසල් පෙළපොත් ලබාදීම (අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය යටතේ)	4	4.1	4.1.1	2	.....	1,10
උදා: (ii)	<u>සංවර්ධන මූලධන</u> <u>ව්‍යාපෘතිය 1</u> කුඩා වැව් හා ඇළ මාර්ග ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම (කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය යටතේ)	2	2.4	2.4.1	1,2,3	.....	6,1

සටහන:

- ප්‍රමුඛ ක්ෂේත්‍ර / අංශ: i. මානව සම්පත් සංවර්ධනය ii. කෘෂිකර්මය iii. කර්මාන්ත, වෙළඳ, ආයෝජන හා සංචාරක iv. යටිතල පහසුකම් v. යහපාලනය vi. පාරිසරික කළමනාකරණය vii. සමාජ ආරක්ෂණය viii. කලාපීය සංවර්ධනය
- තිරසර සංවර්ධන ඉලක්කය අයත් විෂය ක්ෂේත්‍රය: 1. ආර්ථික 2. සමාජීය 3. පරිසරය 4. යහපාලනය

ශීර්ෂය :
 අමාත්‍යාංශය :
 දෙපාර්තමේන්තුව :

රු.මි.

අංශය	වර්ෂය	දිස්ත්‍රික්ක																			එකතුව							
		කොළඹ	ගම්පහ	කළුතර	මහනුවර	මාතලේ	නු.එ	තාලු	මාතර	හම්	යාපනය	කිලි	වවුනියාව	මන්නාරම	මුලතිව්	ත්‍රිකුණාමලය	මඩ	අම්පාර	මොනරාගල	බදුල්ල		කුරුම	පුත්තලම	රත්නපුර	කෑගල්ල	අනුරාධපුර	පොලොන්නරුව	
අධ්‍යාපනය	2017																											
	2018 ඇස්ත.																											
	2019 ඇස්ත.																											
සෞඛ්‍ය	2017																											
	2018 ඇස්ත.																											
	2019 ඇස්ත.																											
මාර්ග	2017																											
	2018 ඇස්ත.																											
	2019 ඇස්ත.																											
වැවිලි කර්මාන්ත හා වතු යම්තල පහසුකම්	2017																											
	2018 ඇස්ත.																											
	2019 ඇස්ත.																											
කෘෂි කර්මය හා පශු සම්පත්	2017																											
	2018 ඇස්ත.																											
	2019 ඇස්ත.																											
ධීවර	2017																											
	2018 ඇස්ත.																											
	2019 ඇස්ත.																											
ඉංජිනේරු සංවර්ධනය	2017																											
	2018 ඇස්ත.																											
	2019 ඇස්ත.																											
වාරිමාර්ග	2017																											
	2018 ඇස්ත.																											
	2019 ඇස්ත.																											
වෙනත්	2017																											
	2018 ඇස්ත.																											
	2019 ඇස්ත.																											

* දිස්ත්‍රික් අනුව ප්‍රාග්ධන වියදම් පමණක් ඉදිරිපත් කිරීම අවශ්‍ය වේ.
 * මාදු පිටපත් ඉදිරිපත් කරන්න
 * කෙටි යෙදුම්
 නු.එ - නුවර එළිය මන් - මන්නාරම මොන - මොනරාගල පොලො - පොලොන්නරුව
 හම් - හම්බන්තොට ත්‍රිකු - ත්‍රිකුණාමලය කුරු - කුරුණෑගල
 කිලි - කිලිනොච්චිය මඩ - මඩකලපුව අනු - අනුරාධපුරය

2019 අයවැය ඇස්තමේන්තු සඳහා රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම

1. අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ නම:-
2. අත්තිකාරම් "බී" ගිණුමේ විෂය අංකය :-
3. 2018 ජුනි මස වැටුප් විස්තරයට අනුව :-
 - i. උත්සව අත්තිකාරම් ලැබීමට හිමිකම් ඇති නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව :-
 - ii. විශේෂ අත්තිකාරම් ලැබීමට හිමිකම් ඇති නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව :-
 - iii. ආපදා ණය ලැබීමට හිමිකම් ඇති නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව :-
 - iv. 2018 ජුනි මස වැටුපෙන් ආපසු අයකර ගත් ණය වාරිකවල වටිනාකම :-
 - v. 2018 ජුනි මස වැටුප් සඳහා වූ වියදම (වැය විෂය අංක 1001 අනුව) :-
4. රා.ප.වක්‍රලේඛ අංක 3/2016 අනුව 2019 ජනවාරි මසට ඇස්තමේන්තුගත වැටුප (වැය විෂය අංක 1001 අනුව) :-
5. 2017 වර්ෂයේ රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම් සැසඳීම් ප්‍රකාශ අනුව
 - i. මුළු වියදම (011 යටතේ) :-
 - ii. මුළු ලැබීම් (011 යටතේ) :-
 - iii. දෙසැම්බර් 31 දිනට හර ශේෂය :-
6. 2019 වර්ෂය සඳහා යෝජනා කරනු ලබන සීමාවන්
 - i. උපරිම වියදම් සීමාව (011) :-
 - ii. අවම ලැබීම් සීමාව (011) :-
 - iii. උපරිම හර ශේෂ සීමාව :-

දිනය :

.....
ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන



මුදල් හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය

நிதி மற்றும் வெகுசன ஊடக அமைச்சு

MINISTRY OF FINANCE AND MASS MEDIA

මහලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 01.
ශ්‍රී ලංකාව

செயலகம், கொழும்பு 01.
இலங்கை

The Secretariat, Colombo 01.
Sri Lanka

කාර්යාලය - මුදල් } (+94)-11-2484500
 அலுவலகம் - நிதி } (+94)-11-2484600
 Office - Finance } (+94)-11-2484700
 කාර්යාලය - ජනමාධ්‍ය } (+94)-11-2513459
 அலுவலகம் - வெகுசன ஊடக } (+94)-11-2513498
 Office - Mass Media } (+94)-11-2512324

ලකේස් - මුදල් }
 பெக்ஸ் - நிதி } (+94)-11-2449823
 Fax - Finance }
 ලකේස් - ජනමාධ්‍ය }
 பெக்ஸ் - வெகுசன ஊடக } (+94)-11-2513458
 Fax - Mass Media }

වෙබ් අඩවි }
 வெப் சைட்கள் } www.treasury.gov.lk
 Websites } www.media.gov.lk

මගේ අංකය }
 எனது இல. } BD/CBP/4/1/2/2019
 My No. }

ඔබේ අංකය }
 உமது இல. }
 Your No. }

දිනය }
 திகதி } 17 .07.2018
 Date }

National Budget Circular No. 4/2018

All Secretaries to the Ministries
 Chief Secretaries of Provincial Councils
 Head of Departments
 Chairman of Corporations and Statutory Boards

Budget Call – 2019

Guidelines for the Preparations of Annual Budget Estimates

The Cabinet of Ministers on 10.07.2018 granted approval on the medium-term macro –fiscal framework for the preparations of the Annual Budget 2019. The envisaged macro-fiscal framework requires an efficient allocation of public funds into socio-economic development activities, thereby supporting further improvement of macroeconomic fundamentals of the economy over the medium-term.

2. Medium –Term Macro-Fiscal Framework

The medium term macro-fiscal framework for 2019-2021 in the main includes the rationalization of recurrent expenditure and prioritization of capital expenditure, while enhancing government revenue mobilization along the envisioned path of fiscal consolidation of the government. The major outcomes as envisioned by 2021 are as follows;

- (i). Government revenue at 17 percent of GDP
- (ii). Government Recurrent Expenditure at 15 percent of GDP
- (iii). Government Public Investment at 5.5 percent of GDP
- (iv). Budget Deficit at 3.5 percent of GDP
- (v). Outstanding government debt to maintain at around 70 percent of GDP

Such improvements in the performance of the public finance management would augur well for the realization of medium-term economic growth of around 6 to 7 percent, while inflation could stay at mid-single digit levels. In 2019, major macroeconomic assumptions include real GDP growth of 5.5 percent, a primary surplus around 2 percent of GDP and overall budget deficit to contain at 3.9 percent of GDP.

3. Performance Based Budgeting and Key Performance Indicators (KPIs)

2019 Budget will be formulated based on the Performance –Based Budgeting (PBB) approach. PBB allocates resources for achieving specifically defined measurable outcomes. Therefore, PBB requires the definition of Key Performance Indicators (KPIs) for the fiscal year and linking such KPIs to resources allocation becomes a vital part of the entire budgeting process.

4. Capital Expenditure Utilization

The Cabinet of Ministers meeting held on 10.07.2018 noted the following on the level and efficiency of capital expenditure utilization of the Budget and highlighted the need for taking appropriate measures at all levels of budget implementation.

Public Investment Management Assessment (PIMA) undertaken jointly by IMF and World Bank at the request of the government highlighted that 1/3 of potential impact of public investment has been lost during the public investment management process whereas only 2/3 of the expected outcome is delivered. Hence, it is imperative that appropriate actions are taken to improve the efficiency of the capital investment over the medium term budgetary framework.

On the other hand, the low level of utilization of allocated provisions for the capital expenditure projects is also a major concern. During the last three years, actual capital expenditure was about 30% less than budgeted expenditure on average. If such inefficiency and underutilization of public investment is to continue that would delay the completion of ongoing and new capital projects, which would slow down the economic growth further.

5. Policies of the Resources Allocation

Government stresses that health, education and economic infrastructure areas will continue to be major priority areas for resource allocation over the medium term. Thus budget estimates need to ensure adequate fund allocation for these areas. In addition, the government has embarked on a rapid rural development programme called “Gamperaliya” which commenced in 2018 and will be continued during 2019 and 2020 on priority basis. The Gamperaliya programme covers 12 development areas (**Annexure I**) and spans across all the districts. Further, attention should be given for the reduction of poverty through the implementation of “Grama Shakthi” programme that has been initiated in 2017. Therefore, adequate resource allocation in those identified areas should be ensured in 2019 Budget Estimates. Once the funds are allocated for priority projects, line ministries would need to utilize such provisions to achieve the expected results in line with the Key Performance Indicators (KPI)

6. Budgetary Allocations for 2019

The Cabinet of Ministers granted approval to fix the budgetary ceilings for each line Ministry and Agency and allocate resources for 2019 Budget accordingly. It was noted by the Cabinet of Ministers that most of the line Ministries reallocate their budgetary provisions to the District

Secretaries for implementation. In most cases, reallocation is done in the latter part of the fiscal year, creating situations where District Secretaries are unable to implement the capital projects within the fiscal year. While this may hinder the implementation of much needed capital projects for the country, it may also lead to an array of public finance management issues. Therefore, necessary measures need to be put in place in order to ensure maximum utilization of funds allocated within the budgetary ceilings for each line Ministry and Agency.

Line Ministries are expected to prepare the budget estimates within the allocated ceilings (Details are given in **Annexure II**). This need to include both the ongoing projects and government priority projects. General Treasury cash releases will be linked to the reported commitments and liabilities. Hence, all secretaries and Heads of Departments will have to update their commitments and liabilities to the General Treasury on regular basis through the Computerized Integrated government's Accounting Systems (CIGAS Programme). This will help minimize delays in cash releases, while facilitating Treasury cash flow management. Further, the line Ministries are required to pay due attention to phase out the total cost of the project over the implementation period in case of projects which span over more than one year. This would facilitate the preparation of medium-term budgetary framework of the government.

7. Submission of Expenditure Estimates

Considering the above you are kindly requested to submit duly prepared estimates **through the Integrated Treasury Management System (ITMIS)** with all the annexures **on or before 31st July 2018**. ITMIS will soon be the only system that will be used by the Ministry of Finance and Mass Media for budget planning, budget execution and reporting. Therefore, it is mandatory to enter the 2019 budget figures in this online system. In addition, hard copies of the documents should be submitted to the relevant staff officer of the Department of National Budget. Consultation process with the spending agencies will commence **from the First week of August 2018** onwards.

If any assistance is required please contact ITMIS helpdesk officials through, 0112151431, 0112151432 or 0112151433.

8. Achieving Sustainable Development Goals (SDGs)

Being Sri Lanka, as a signatory party to the 2030 Agenda for Sustainable Development, aligning of SDGs into development programs of the spending agencies are vital for achievement of 17 goals, 169 targets and 244 indicators by 2030. Achievement of these sustainable development goals are merely depending on the allocation of adequate resources for precise projects. Therefore, the spending agencies are directed to mainstream the SDG goals within the current and future development activities to ensure that sufficient allocations have been made to achieve the set targets. Accordingly, you are requested to submit the relevant information as per the **Annex III**.

9. Equal distribution of funds for all districts

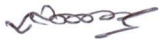
To ensure the equal distribution of resources for all districts line ministries are expected to provide detail information of the development projects in district wise distribution of 2019 budget estimate according to format given in **Annexure IV**.

10. Public Officer's Advance Accounts

The estimates of public officer's advance account should be submitted as per the format given in **Annexure V**.

11. Clarifications

Should you need and further clarification, please contact the relevant officer of the Department of National Budget assigned to your Ministry/ Department/ Institution.



R.H.S. Samaratunga
Secretary to the Treasury

Copies to:

- i. Secretary to the President
- ii. Secretary to the Prime Ministers
- iii. Secretary to the Cabinet of Ministers
- iv. Auditor General

Rapid Rural Development Programme - *Gamperaliya*

Area of Development Activity

- 1 Village Tanks and Anicuts
- 2 Rural Roads
- 3 School sanitary facilities (renovation and new constructions)
- 4 Development of School playgrounds
- 5 Development of 'Sathi Pola'
- 6 'Haritha Uyana' programme
- 7 Provision of electricity facilities for needy households
- 8 Rehabilitation of temples/kovils/churches/mosques
- 9 Rehabilitation of archeological places of tourist attraction
- 10 Housing development in rural and urban level
 - Rural Level - conversions to permanent roofs
 - Urban - new housing units
- 11 Issuing land deeds
- 12 Implementing the "Enterprise Sri Lanka" programme

Proposed Budgetary Ceilings for 2019 Budget

(Rs. Mn.)

Se. No.	Ministry/ Department/ Agency	Recurrent Expenditure		Capital Expenditure	Total Expenditure
		PE	Other		
1	Ministry of				
	Department of				
	Public Enterprise				

Note: The Budget ceiling of each spending agency is given through the ITMIS.

Alignment of SDGs in the Budget 2019

Ministry/ Department/ Institution:

Head No:

PIP Thrust Areas/ Sectors ¹	Spending Agency Service Delivery Programme	Most appropriate Sustainable Development Goal	SDG Target/s	SDG Indicator/s	Relevant SDG Domain/s ²	2019 Estimate (Rs. Mn)	Linkages to other SDG/s (Other than Column 3)
Ex: (i)	Operational (Recurrent)						
	Project 1 <i>Providing School text books (under Ministry of Education)</i>	4	4.1	4.1.1	2	.....	1, 10
Ex: (ii)	Development (Capital)						
	Project 1 <i>Rehabilitation of small tanks and canals (under Ministry of Agriculture)</i>	2	2.4	2.4.1	1,2,3	.....	6,1

Note:1. PIP Thrust Areas/ Sectors¹

i. human Resource Development, ii. Agriculture, iii. Industry, Trade, Investment and Tourism, iv. Infrastructure, v. Good Governance, vi. Environmental Management, vii. Social Protection, viii. Regional Development

2. SDG Domains – 1. Economic, 2. Social, 3. Environment and 4. Governance

Annexure IV

Head :
 Ministry :
 Department :

Rs.Mn

Sector	Year	Districts																							Total			
		CM	Gvl	KT	KD	ML	NE	GL	MT	HB	JF	KC	VV	MN	MU	TM	BT	AM	MO	BD	KU	PT	RP	KL		AN	PL	
Education	2017																											
	2018 Est.																											
	2019 Est.																											
Health	2017																											
	2018 Est.																											
	2019 Est.																											
Roads	2017																											
	2018 Est.																											
	2019 Est.																											
Plantation & Estate Infrastructure	2017																											
	2018 Est.																											
	2019 Est.																											
Agriculture & Livestock	2017																											
	2018 Est.																											
	2019 Est.																											
Fisheries	2017																											
	2018 Est.																											
	2019 Est.																											
Rural Development	2017																											
	2018 Est.																											
	2019 Est.																											
Irrigation	2017																											
	2018 Est.																											
	2019 Est.																											
Other	2017																											
	2018 Est.																											
	2019 Est.																											

* Only capital expenditure items are required to submit in District wise

* Soft copies are preferred

* Abbreviations

CM - Colombo	ML - Matale	HB - Hambantota	MN - Mannar	AM - Ampara	PT - Puttam	PL - Polonnaruwa
GM - Gampaha	NE - Nuyyara Eliya	JF - Jaffna	MU - Mulativu	MO - Monaragala	RP - Rathnapura	
KT - Kaluthara	GL - Galle	KC - Kilinochchi	TM - Trincomalee	BD - Badulla	KL - Kegalle	
KD - Kandy	MT - Matara	VV - Vavuniya	BT - Batticaloa	KU - Kurunegala	AN - Anuradhapura	

Budget Estimate for Public Officers Advance Account - 2019

- 1 Name of the Ministry/ Department/ District Secretariat:-
-
- 2 Head No. :-
- 3 According to the salary particulars of June 2018 :
- (i) Number of Officers entitle to obtain Festival Advance:-
- (ii) Number of Officers entitle to obtain Special Advance:-
- (iii) Number of Officers entitle to obtain Distress Loan:-
- (iv) The amount of installment recovered from June 2018 salary:-
- (v) Expenditure of salaries for June 2018 :-
- (As per the expenditure object code No. 1001)
- 4 Estimated Salary for January 2019 - According to Public Administration
Circular 3/2016 (As per the expenditure object code No. 1001)
- 5 According to the Reconciliation of public officers Advance Account of the
year 2017
- (i) Total Expenditure (under 011) :-
- (ii) Total Receipt (under 011) :-
- (iii) Debit Balance as at 31st December :-
- 6 The Limits proposed for the year - 2019
- (i) Maximum limit of Expenditure (under 011):-
- (ii) Minimum limit of Receipt (under 011) :-
- (iii) Maximum limit of Debit Balance :-

Date:

.....
Signature of Head of Institutions



இதர்ப்பா ஸ்ரீலங்கா ஸ்ரீலங்கா ஸ்ரீலங்கா நிதி மற்றும் வெகுசன ஊடக அமைச்சு MINISTRY OF FINANCE AND MASS MEDIA

මහලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 01.
சீ லங்கா

செயலகம், கொழும்பு 01.
இலங்கை

The Secretariat, Colombo 01.
Sri Lanka

கார்ட்டு - இடம் } (+94)-11-2484500
அலுவலகம் - நிதி } (+94)-11-2484600
Office - Finance } (+94)-11-2484700
கார்ட்டு - சமூக } (+94)-11-2513459
அலுவலகம் - வெகுசன ஊடக } (+94)-11-2513498
Office - Mass Media } (+94)-11-2512324

லக்ஸ் - இடம் } (+94)-11-2449823
பெக்ஸ் - நிதி } (+94)-11-2449823
Fax - Finance } (+94)-11-2449823
லக்ஸ் - சமூக } (+94)-11-2513458
பெக்ஸ் - வெகுசன ஊடக } (+94)-11-2513458
Fax - Mass Media } (+94)-11-2513458

லேபி டிவி } www.treasury.gov.lk
வெப் சைட்கள் } www.media.gov.lk
Websites }

මගේ අංකය }
எனது இல. } BD/CBP/4/1/2/2019
My No. }

ඔබේ අංකය }
உமது இல. }
Your No. }

දිනය }
திகதி } 2018.07.17
Date }

தேசிய வரவுசெலவுத்திட்டச் சுற்றறிக்கை இல: 4/2018

தேசிய வரவுசெலவுத்திட்டத் திணைக்களம்
பொதுத் திறைசேரி
கொழும்பு 01

அமைச்சுக்களின் செயலாளர்கள்
மாகாண சபைகளின் பிரதம செயலாளர்கள்
திணைக்களத் தலைவர்கள்
கூட்டுத்தாபனங்கள் மற்றும் நியதிச்சட்ட சபைகளின் தலைவர்கள் அனைவருக்கும்

வரவு செலவுத்திட்ட அழைப்பு - 2019

வருடாந்த வரவுசெலவுத்திட்ட மதிப்பீடுகளை தயாரிப்பதற்கான வழிகாட்டல்கள்

2018.07.10 ஆந் திகதிய அமைச்சரவையினால் 2019 ஆம் வருடத்திற்கான வரவுசெலவுத்திட்டத்தினைத் தயாரிப்பதற்கு நடுத்தரகால பேரண்ட அரசிறை வேலைச் சட்டகத்திற்கான அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டது. குறிப்பீடு செய்யப்பட்ட பேரண்ட அரசிறை வேலைச்சட்டகமானது சமூக பொருளாதார அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளுக்கு அரசு நிதியினை வினைத்திறன்மிக்கதாக ஒதுக்கீடு செய்வதற்கு வலியுறுத்துகின்றது என்ற வகையில் நடுத்தர காலத்தின் போது பொருளாதாரத்தின் பேரண்டப் பொருளாதார அடிப்படைகளை மேம்படுத்துவதற்கு இதன் மூலம் ஒத்துழைப்பு வழங்கப்படுகின்றது.

02. நடுத்தரகால பேரண்ட அரசிறை வேலைச்சட்டகம்

மீண்டெழும் செலவினத்தினை குறைத்தல் மூலதனச் செலவினங்களுக்கு முன்னுரிமை அளித்தல் உள்ளடங்கலாக அரசாங்கத்தின் தூர நோக்குடைய அரசிறை வளர்ச்சிப் பாதையினை நோக்கிய அரசாங்கத்தின் வருமானத்தினை அதிகரிக்கும் வகையில் 2019-2021 வருடங்களுக்கான நடுத்தரகால பேரண்ட அரசிறை வேலைச்சட்டகம் காணப்படுகின்றது. 2021 ஆம் வருடத்தில் தூர நோக்குடைய பிரதான விளைவுகளாக பின்வருவன காணப்படுகின்றது.

- i. அரசாங்க வருமானம் மொ.உ. உற்பத்தியில் 17 சதவீதம்
- ii. அரசாங்க மீண்டெழும் செலவினம் மொ.உ. உற்பத்தியில் 15 சதவீதம்
- iii. அரசாங்க பொது முதலீடு மொ.உ. உற்பத்தியில் 5.5 சதவீதம்
- iv. வரவுசெலவுத்திட்டப் பற்றாக்குறை மொ.உ. உற்பத்தியில் 3.5 சதவீதம்
- v. அரசாங்க படுகடன் நிலுவை மொ.உ. உற்பத்தியில் ஏறக்குறைய 70 சதவீதம்

அரசாங்க நிதி முகாமைத்துவத்தின் செயலாற்றுகையில் அத்தகைய முன்னேற்றமானது நடுத்தரகால பொருளாதார வளர்ச்சியினை ஏறக்குறைய 6-7 சதவீதமாக அதிகரிக்கச் செய்யும் அதேவேளை, பணவீக்கமானது மத்திய ஒற்றை இலக்க மட்டத்தில் தொடர்ந்திருக்கும். 2019 இல் பேரண்டப் பொருளாதார ஊகங்களுக்கு மத்தியில் உண்மையான மொத்த உள்நாட்டு உற்பத்தி 5.5 சதவீத வளர்ச்சி, ஆரம்ப பற்றாக்குறையானது மொ.உ. உற்பத்தியில் 2 சதவீதமாக காணப்படும் அதேவேளை மொத்த வரவுசெலவு திட்ட பற்றாக்குறையானது மொ.உ. உற்பத்தியில் 3.9 சதவீதமாகக் காணப்படுதல் என்பனவும் உள்ளடங்கும்.

03. செயலாற்றுகை அடிப்படை வரவு செலவுத்திட்டத் தயாரிப்பு மற்றும் பிரதான செயலாற்றுகை குறிகாட்டிகள்

2019 இற்கான வரவு செலவுத்திட்டமானது செயலாற்றுகையினை அடிப்படையாகக் கொண்ட வரவு செலவுத்திட்ட தயாரிப்பு நடைமுறைக்கேற்ப தயாரிக்கப்படுவதுடன் குறிப்பீடு செய்யப்பட்ட வரையறைக்கப்பட்ட அளவீட்டு விளைவுகளை அடைந்து கொள்ளும் வகையில் வளங்கள் ஒதுக்கீடு செய்யப்படுகின்றது. எனவே, அரசிறை வருடத்திற்கான பிரதான செயலாற்றுகை சுட்டிகளின் வரைவிலக்கணத்தினை செயலாற்றுகை அடிப்படை வரவு செலவுத்திட்டம் தேவைப்படுத்துவதுடன் அத்தகைய பிரதான செயலாற்றுகை சுட்டிகளை முழுமையான வரவு செலவுத்திட்ட செயன்முறையின் பகுதியொன்றாக வள ஒதுக்கீடுகளை மேற்கொள்கின்றது.

04. மூலதனச் செலவினப் பயன்பாடு

2018.07.10 ஆந் திகதி இடம்பெற்ற அமைச்சரவைக் கூட்டத்தில் வரவு செலவுத்திட்டத்தில் மூலதனச் செலவினப் பயன்பாட்டில் வினைத்திறன் மற்றும் அதன் மட்டத்தினை பின்பற்றமாறு குறிப்பிடப்பட்டதுடன் வரவு செலவுத்திட்ட செயற்படுத்துகையின் அனைத்து மட்டங்களிலும் முன்னெடுக்க வேண்டிய உரிய நடவடிக்கைகளுக்கான தேவை எடுத்துக்காட்டப்பட்டது.

அரசாங்கத்தின் வேண்டுகோளுக்கேற்ப சர்வதேச நாணய நிதியம் மற்றும் உலக வங்கி இணைந்து முன்னெடுத்த பொது முதலீட்டு முகாமைத்துவ மதிப்பீடானது பொது முதலீட்டுத் தாக்கத்தின் 3/1 இனை பொது முதலீட்டு முகாமைத்துவ செயன்முறையின் போது இழப்பதுடன் 3/2 மாத்திரம் வழங்கக்கூடிய விளைவாக எதிர்பார்க்கப்பட்டுள்ளது என்பது எடுத்துக்காட்டப்பட்டது. எவ்வாறாயினும், நடுத்தரகால வரவு செலவுத்திட்ட வேலைச்சட்டத்தில் மூலதன முதலீட்டு வினைத்திறனை மேம்படுத்துவதற்கு உரிய நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டியது அவசியமாகும்.

மூலதனச் செலவின கருத்திட்டங்களுக்காக ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட நிதி ஏற்பாடுகளை குறைந்த மட்டத்தில் பயன்படுத்துவதானது கவனம் செலுத்த வேண்டியது பிரதான விடயமாகும். கடந்த மூன்று வருடங்களின் போது, வரவு செலவுத்திட்ட சராசரி செலவினத்தினை விட உண்மையான மூலதனச் செலவினம் 30 சதவீதத்தினை விடக்

குறைவாகக் காணப்படுகின்றது. பொது முதலீட்டில் இவ்வாறான வினைத்திறனின்மை மற்றும் குறை பயன்பாடு தொடர்ந்து இடம்பெற்று வருவதுடன் தற்பொழுது செயற்படுத்தப்பட்டுவரும் கருத்திட்டங்களையும் புதிய மூலதனக் கருத்திட்டங்களையும் நிறைவு செய்வதில் தாமதம் ஏற்படும் அதேவேளை பொருளாதார வளர்ச்சியானது மேலும் தாமதம் அடைகின்றது.

05. வள ஒதுக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

நடுத்தர காலத்தின் போது சுகாதாரம், கல்வி மற்றும் பொருளாதார உட்கட்டமைப்பு துறைகள் வள ஒதுக்கீட்டுக்கான பிரதான முன்னுரிமைத் துறைகளாக தொடர்ந்து காணப்படுமென அரசாங்கம் வலியுறுத்தியுள்ளது. இந்த வகையில் வரவு செலவுத்திட்ட மதிப்பீடானது குறித்த துறைகளுக்கான போதிய நிதி ஒதுக்கீடுகளை உறுதிப்படுத்த வேண்டிய தேவை காணப்படுகின்றது. மேலும், 2018 இல் ஆரம்பிக்கப்பட்ட துரித கிராமிய அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டமான “கம்பெறளிய” நிகழ்ச்சித்திட்டத்தினை அரசாங்கம் முன்னெடுத்துள்ளதுடன் 2019 மற்றும் 2020 காலப்பகுதியின் முன்னுரிமை அடிப்படையில் தொடர்ந்து முன்னெடுக்கப்படும். கம்பெறளிய நிகழ்ச்சித்திட்டமானது 12 அபிவிருத்தி துறைகளை உள்ளடக்குவதுடன் (பின்னிணைப்பு-I) அனைத்து மாவட்டங்களுக்கும் விரிவுபடுத்தப்படவுள்ளது. எனவே, குறித்த இனங்காணப்பட்ட இத்துறைகளுக்கான வள ஒதுக்கீடானது 2019 வரவு செலவுத்திட்ட மதிப்பீடுகளில் உறுதிப்படுத்தப்படுதல் வேண்டும். முன்னுரிமைக் கருத்திட்டங்களுக்காக நிதி ஒதுக்கீடு செய்யும் பட்சத்தில் நிரல் அமைச்சுக்கள் பிரதான செயலாற்றுகை சுட்டிக்கமைவாக எதிர்பார்க்கப்பட்ட விளைவுகளை அடைந்து கொள்வதற்கு அத்தகைய நிதி ஏற்பாடுகளை பயன்படுத்துதல் அவசியமாகும்.

06. 2019 இற்கான வரவு செலவுத்திட்ட ஒதுக்கீடுகள்

ஒவ்வொரு நிரல் அமைச்சு மற்றும் நிறுவனத்திற்குமாக வரவு செலவுத்திட்ட வரையறையினை நிர்ணயிப்பதற்கும் அதற்கமைவாக 2019 இற்கான வரவு செலவுத்திட்டத்திற்கு வளங்களை ஒதுக்கீடு செய்வதற்கும் அமைச்சரவை அங்கீகாரம் வழங்கியுள்ளது. பெரும்பாலான நிரல் அமைச்சுக்கள் அவற்றினது வரவு செலவுத்திட்ட ஒதுக்கீடுகளை செயற்படுத்துவதற்காக மாவட்ட செயலகங்களுக்கு மீள் ஒதுக்கீடு செய்கின்றமை அமைச்சரவையினால் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. பெரும்பாலான சந்தர்ப்பங்களில் அரசிறை வருடத்தின் இறுதிப் பகுதியில் மீள் ஒதுக்கீடு மேற்கொள்ளப்படுவதனால் மாவட்ட செயலகங்கள் குறித்த நிதி வருடத்திற்குள் மூலதனக் கருத்திட்டங்களை செயற்படுத்துவதற்கு முடியாமல் போகின்ற நிலை ஏற்படுகின்றது. அதேவேளை, நாட்டிற்குத் தேவையான பெரும்பாலான மூலதனக் கருத்திட்டங்களை செயற்படுத்துவதில் இடையூறு ஏற்படுகின்றது. இதன் மூலம் அரசாங்க நிதி முகாமைத்துவ பிரச்சனைகள் ஏற்படுவதற்கு காரணமாக அமைகின்றது. எனவே, ஒவ்வொரு நிரல் அமைச்சு மற்றும் நிறுவனத்திற்கான வரவு செலவுத்திட்ட வரையறைக்குள் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட நிதியினை ஆகக் கூடியளவில் பயன்படுத்துவதனை உறுதிப்படுத்துவதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுப்பது அவசியமாகும்.

நிரல் அமைச்சுக்கள் அவற்றினது ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட வரையறைக்குள் வரவு செலவுத்திட்ட மதிப்பீடுகளை தயாரிக்குமாறு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது. (விபரம் பின்னிணைப்பு-II இல் தரப்பட்டுள்ளது) இதில் தற்போது இடம்பெற்று வருகின்ற கருத்திட்டங்கள் மற்றும் அரசாங்கத்தின் முன்னுரிமைக் கருத்திட்டங்கள் இரண்டினையும் உள்ளடக்க வேண்டிய அவசியம் காணப்படுகின்றது. பொதுத்திறைசேரி காசு விடுவிப்பானது அறிக்கையிடப்பட்ட அர்ப்பணிப்புகள் மற்றும் பொறுப்புக்களுடன்

இணைக்கப்படும். இந்த வகையில் கணனி மயப்படுத்தப்பட்ட ஒருங்கிணைந்த அரசாங்கத்தின் கணக்கீட்டு முறைமையினூடாக (CIGAS) கிரமமான அடிப்படையில் பொதுத் திறைசேரிக்கு தமது பொறுப்புகள் மற்றும் அர்ப்பணிப்புகளை செயலாளர்கள் மற்றும் திணைக்களத் தலைவர்கள் அனைவரும் இற்றைப்படுத்துதல் வேண்டும். இது காசு விடுவிப்புகளில் தாமதத்தினை குறைப்பதற்கு உதவுவதுடன் காசு பாய்ச்சல் முகாமைத்துவத்திற்கு திறைசேரிக்கு வசதியளிக்கின்றது.

மேலும், நிரல் அமைச்சுக்கள் கருத்திட்டங்கள் ஒரு வருடத்திற்கு அதிகமான காலத்திற்கு செயற்படுத்தப்படுகின்ற போது கருத்திட்ட செயற்படுத்துகை காலத்தில் மொத்த செலவினத்தினையும் மேற்கொள்வதற்கு உரிய கவனம் செலுத்துவதற்கு நிரல் அமைச்சுக்கள் வேண்டப்படுகின்றன. இது அரசாங்கத்தின் நடுத்தர கால வரவு செலவுத்திட்ட வேலைச்சட்டகத்தினை தயாரிப்பதற்கு வசதியளிக்கின்றது.

07. செலவின மதிப்பீடுகளை சமர்ப்பித்தல்

மேற்குறிப்பிடப்பட்ட விடயங்களை கவனத்திற்கொண்டு முறையாக தயாரிக்கப்பட்ட மதிப்பீடுகளை அனைத்து பின்னிணைப்புகளுடனும் 2018 யூலை 31 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் ஒருங்கிணைந்த திறைசேரி முகாமைத்துவ முறைமையினூடாக (ITMIS) அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும். வரவுசெலவுத்திட்ட திட்டமிடல், வரவுசெலவுத்திட்ட நிறைவேற்றுகை மற்றும் அறிக்கையிடல் என்பவற்றுக்கு நிதி மற்றும் வெகுசன ஊடக அமைச்சினால் ITMIS முறைமை மாத்திரமே பயன்படுத்தப்படவுள்ளது. எனவே, 2019 வரவுசெலவுத்திட்ட தரவுகளை இந்த இணைய முறைமையில் உட்படுத்துவது கட்டாயமானதாகும். இதற்கு மேலதிகமாக ஆவணங்களின் பிரதிகளை தேசிய வரவு செலவுத் திட்டத்திணைக்களத்தின் உரிய பதவிநிலை அலுவலர்க்கு சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். செலவின நிறுவனங்களுடனான மதியுரைச் செயன்முறையானது 2018 ஆகஸ்ட் முதல் வாரத்திலிருந்து ஆரம்பமாகும்.

இது தொடர்பாக ஏதாவது உதவி தேவைப்படுமாயின், தயவுசெய்து ITMIS helpdesk அலுவலர்களை 0112151431, 0112151432 அல்லது 0112151433 ஆகிய தொலைபேசி இலக்கங்களினூடாக தொடர்புகொள்ளவும்.

08. நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை (SDGs) அடைந்துகொள்ளல்

இலங்கை நிலையான அபிவிருத்திக்கான 2030 நிகழ்ச்சிநிரலில் கைச்சாத்திட்டுள்ளது என்றவகையில், செலவின முகவர்களின் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளுடன் (SDGs) இணைப்பது 2030 ஆண்டளவில் 17 இலக்குகளையும் 169 அடைவுகளையும் 244 சுட்டிகளையும் அடைந்துகொள்வதற்கு மிகமுக்கியமாகும். இந்த நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைந்துகொள்வது முக்கிய கருத்திட்டங்களுக்கான போதிய வள ஒதுக்கீடுகளை மேற்கொள்வதிலேயே தங்கியுள்ளது. குறித்த இலக்குகளை அடைந்துகொள்வதற்கு போதியளவு ஒதுக்கீடுகள் மேற்கொள்ளப்படுவதனை உறுதிப்படுத்துவதற்கு நடைமுறை மற்றும் எதிர்கால அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளுக்குள் நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை சேர்த்துக்கொள்வதற்கு செலவின நிறுவனங்கள் வேண்டப்பட்டுள்ளன. இதற்கமைவாக, பின்னிணைப்பு-III இற்கு அமைவாக உரிய தகவல்களை சமர்ப்பிக்குமாறு வேண்டிக்கொள்ளப்படுகின்றீர்.

09. அனைத்து மாவட்டங்களுக்குமான நிதியினை சமமாக பகிர்ந்தளித்தல்.

அனைத்து மாவட்டங்களுக்கும் சமமான வளப்பகிர்வினை உறுதிப்படுத்துவதற்கு பின்னிணைப்பு-IV இல் தரப்பட்டுள்ள மாதிரிப்படிவத்திற்கமைவாக 2019 வரவு செலவுத்திட்ட மதிப்பீட்டினை மாவட்ட மட்ட பகிர்வாக மேற்கொள்வதற்கான அபிவிருத்தி தகவல்களை வழங்குமாறு நிரல் அமைச்சுக்கள் வேண்டப்படுகின்றன.

10. அரசாங்க அலுவலர் முற்பணக் கணக்குகள்

அரசாங்க அலுவலர்கள் முற்பணக் கணக்குகளுக்கான மதிப்பீடுகள் பின்னிணைப்பு -V இல் வழங்கப்பட்ட படிவத்திற்கமைவாக சமர்ப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

11. தெளிவுபடுத்தல்

மேலதிக விபரங்கள் மற்றும் தெளிவுபடுத்தலுக்காக உங்களது அமைச்சு/ திணைக்களம்/நிறுவனத்திற்கு நியமிக்கப்பட்டுள்ள தேசிய வரவு செலவுத்திட்ட திணைக்களத்தின் உரிய அலுவலரினை தயவு செய்து தொடர்பு கொள்ளவும்.

ஒப்பம்/ஆர்.எச்.எஸ்.சமரதுங்க
திறைசேரியின் செயலாளர்

பிரதிகள்:

1. சனாதிபதியின் செயலாளர்
2. பிரதமரின் செயலாளர்
3. அமைச்சரவையின் செயலாளர்
4. கணக்காய்வாளர் அதிபதி

துரித கிராமிய அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் - “கம்பெறளிய”

அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள் முன்னெடுக்க வேண்டிய துறைகள்

1. கிராமிய குளங்கள் மற்றும் அனைக்கட்டுகள்
2. கிராமிய பாதைகள்
3. பாடசாலை துப்பரவேற்பாட்டு வசதிகள் (புதுப்பித்தல் மற்றும் புதிய நிர்மாணம்)
4. பாடசாலை விளையாட்டு மைதான அபிவிருத்தி
5. “வாராந்த சந்தை” அபிவிருத்தி
6. “ஹறித்த உத்யான” நிகழ்ச்சித்திட்டம்
7. தேவையுடைய குடும்பங்களுக்கான மின்சார வசதியினை வழங்குதல்
8. விகாரைகள், கோயில்கள், தேவாலயங்கள், பள்ளிவாசல்கள் புனரமைப்பு
9. சுற்றுலா பயணிகளைக் கவரக்கூடிய தொல்பொருளியல் இடங்களை புனரமைத்தல்
10. கிராமிய மற்றும் நகர மட்டத்தில் வீடமைப்பு அபிவிருத்தி

கிராமிய மட்டம் - நிரந்தர கூரைகளாக மாற்றுதல்
நகரம் - புதிய வீடமைப்பு அலகுகள்

11. காணி உறுதிகளை வழங்குதல்
12. “என்றபிறைஸ் ஸ்ரீலங்கா” நிகழ்ச்சித்திட்டத்தினை செயற்படுத்தல்

2019 வரவு செலவுத்திட்டத்திற்கான உத்தேச வரவு செலவுத்திட்ட வரையறைகள்

(ரூ.மில்.)

தொடர் இல.	அமைச்சு/திணைக்களம்/ நிறுவனம்	மீண்டெழும் செலவினம்	மூலதனச் செலவினம்	மொத்தச் செலவினம்
1	அமைச்சு			
	திணைக்களம்			
	பொது முயற்சிகள்			

2019 வரவுசெலவுத்திட்டத்தில் ந.அ.இலக்குகளை இணைத்துக்கொள்ளல்

அமைச்சு/ திணைக்களம்/ நிறுவனம்:

செலவினத் தலைப்பு இல. :

பொது முதலீட்டு கருத்திட்டம்/ துறைகள் ¹	செலவின முகவர் சேவை வழங்கல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	மிகவும் பொருத்தமான நி.அ.இ.	நி.அ.இ அடைவு/ அடைவுகள்	நி.அ.இ சுட்டி/ சுட்டிகள்	தொடர்புடைய நி.அ.இ களம்/ களங்கள் ²	2019 மதிப்பீடு (ரூபா மில்.)	ஏனைய நி.அ. இலக்குகளுடன் தொடர்பு (நிரல் 3 தவிர)
உ+ம் : (i)	தொழிற்பாட்டு (மீண்டெழும்) கருத்திட்டம் 1 பாடசாலை பாடப்புத்தகங்கள் வழங்குதல் (கல்வி அமைச்சின் கீழ்)	4	4.1	4.1.1	2	.....	1, 10
உ+ம்: (ii)	அபிவிருத்தி (மூலதனம்) கருத்திட்டம் 1 சிறிய குளங்கள் மற்றும் கால்வாய் புனரமைப்பு (கமத்தொழில் அமைச்சின் கீழ்)	2	2.4	2.4.1	1,2,3	.....	6,1

குறிப்பு:

1. பொது முதலீட்டு கருத்திட்டம்/ துறைகள்¹

i. மனித வள அபிவிருத்தி, ii. கமத்தொழில், iii. கைத்தொழில், வர்த்தகம், முதலீடு மற்றும் சுற்றுலா, iv. உட்கட்டமைப்பு, v. நல்லாட்சி, vi. சுற்றாடல் முகாமைத்துவம், vii. சமூகப் பாதுகாப்பு, viii. பிராந்திய அபிவிருத்தி

2. நி.அ.இ. களங்கள் - 1. பொருளாதாரம், 2. சமூக, 3. சுற்றாடல் மற்றும் 4. ஆளுகை

செலவினத் தலைப்பு -

அமைச்சு -

திணைக்களம் -

ரூபா '000

நிகழ்ச்சித்திட்டம்	கருத்திட்டம்/ செயற்பாடு	மாவட்டம்			மொத்தம்
		கொழும்பு	கம்பஹா	களுத்தறை	

- மூலதனச் செலவின விடயங்கள் மாத்திரம் மாவட்ட அடிப்படையில் சமர்ப்பிக்குமாறு வேண்டப்படுவதுடன் பின்னிணைப்பின் மென்பிரதிகளுக்கு திணைக்களம் முக்கியத்துவம் வழங்குகின்றது.

அரசாங்க ஊழியர்களின் முற்பணக் கணக்குகளுக்கான வரவு செலவுத்திட்ட மதிப்பீடு 2019

1. அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் பெயர் :-
2. செலவின தலைப்பு இல. :-
3. 2018 யூன் சம்பள விபரங்களுக்கு அமைவாக:-
 - i. பண்டிகை முற்பணம் பெறுவதற்கு உரித்துடைய அலுவலர் எண்ணிக்கை :-.....
 - ii. விசேட முற்பணம் பெறுவதற்கு உரித்துடைய அலுவலர் எண்ணிக்கை :-.....
 - iii. இடர் கடன் பெறுவதற்கு உரித்துடைய அலுவலர் எண்ணிக்கை :-.....
 - iv. 2018 யூன் சம்பளத்திலிருந்து அறவிடப்பட்ட தவணைக் கட்டண தொகை :-.....
 - v. 2018 யூன் மாதத்திற்கான சம்பளங்களின் செலவினம் :-.....
(செலவின குறியீட்டு இல 1001 இற்கு அமைவாக)
4. 2019 சனவரிக்கான மதிப்பிடப்பட்ட சம்பளம் - 3/2016 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றுநிருபத்திற்கு அமைவாக (செலவின குறியீட்டு இல 1001 இற்கு அமைவாக)
5. 2018 ஆண்டிற்கான அரசாங்க அலுவலர் முற்பணக்கணக்கு இணக்கக்கூற்றுக்கு அமைவாக:-
 - i. மொத்தச் செலவினம் (011 கீழ்) :-.....
 - ii. மொத்தப் பெறுகை (011 கீழ்) :-.....
 - iii. டிசெம்பர் 31 படுகடன் மீதி :-.....
6. 2019 ஆம் ஆண்டிற்கான உத்தேச வரையறைகள் :-
 - i. ஆகக் கூடிய செலவின வரையறை (011 கீழ்) :-.....
 - ii. ஆகக் குறைந்த பெறுகை வரையறை (011 கீழ்):-.....
 - iii. ஆகக் கூடிய படுகடன் மீதி வரையறை :-.....

திகதி :-.....

.....
நிறுவனத் தலைவரின் கையொப்பம்